

6/2025

***Szkéné Színház Nonprofit
Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság***

1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.
Cg.: 01-09-935351

egységes szerkezetbe foglalt
ALAPÍTÓ OKIRATA

Budapest, 2025. március 7.

S

ALAPÍTÓ OKIRAT

A **Szkéné Színház Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaságról** (továbbiakban: *Társaság*), amelynek alapítója a Műegyetemi Ifjúsági Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság (1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.).

1./ A Társaság elnevezése

Cégneve:

Szkéné Színház Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövidített cégneve:

Szkéné Színház Nonprofit Kft.

2./ A Társaság székhelye

Székhely: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.

3./ A Társaság tagja, a társaság időtartama, a társaság működése szerinti típusmegjelölése

A Társaság alapítója, az egyszemélyes Társaság tagja a *Műegyetemi Ifjúsági Szolgáltató Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság* (cg.: 01-09-921660, székhely: 1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3.)(továbbiakban: *Alapító*).

Az Alapító a Társaságot határozatlan időtartamra hozza létre.

A Társaság egytagozatos, befogadó színházként működik, a játszóhely azonos a társaság székhelyével.

4./ A Társaság célja, közhasznú feladatai, tevékenységi körei

A Társaság célja a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem (1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3-9.)(továbbiakban: BME) kulturális értékeinek őrzése, a színházi művek, a színjátszás megismertetése, közvetítése az arra vágyók felé. Önálló társulat létrehozása, aktív párbeszéd a közönséggel, műfaji megújítás, szakmai találkozóhely kialakítása, vonzó, bárki számára elérhető igényes szórakozás megvalósítása és biztosítása közhasznú tevékenységek keretében.

Az Alapító rögzíti, hogy a Szkéné Színház, a BME-n, hosszú ideje, 1968 óta működik már.

A Társaság által végzett közhasznú tevékenységek:

- kulturális tevékenység (közhasznú főtevékenység) - *közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/ művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása; művészeti*

intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészi alkotó munkafeltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése közfeladat ellátása a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 121. § a)-b) pontjai és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) 7. pontja alapján

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés - *oktatás közfeladat ellátása a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény 4. § (1) a)-u) pontjai alapján*

A közhasznú tevékenységek a TEÁOR '25 szerinti besorolása a következő:

- 90.20 Előadó-művészet (főtevékenység)
- 90.39 Egyéb Alkotó-, Előadó-művészetet kiegészítő tevékenység
- 90.31 Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése
- 90.13 Egyéb alkotóművészeti tevékenység
- 85.52 Kulturális képzés
- 93.29 M.n.s. egyéb szórakoztatás, szabadidős tevékenység

A közhasznú tevékenység elősegítése érdekében folytatott üzletszerű gazdasági tevékenységek TEÁOR '25 szerinti besorolása a következő:

- 56.30 Italszolgáltatás
- 58.11 Könyvkiadás
- 59.14 Filmvetítés
- 68.20 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése
- 77.39 Egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése

Az üzletszerű gazdasági tevékenységek végzése a közhasznú tevékenységekben foglalt célok elérésének elősegítésére, megkönnyítésére és támogatására szolgál.

A Társaság befektetési tevékenységet nem végez.

5./ A Társaság közhasznú jellege

A Társaság közhasznú tevékenységként végzett szolgáltatásait, az Alapító tagságán kívül mások is igénybe vehetik.

A Társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez.

A Társaság gazdálkodása során elért nyereségét nem osztja fel azt, a 4./ pontban meghatározott tevékenységek gyakorlása érdekében használja fel.

A Társaság közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

6./ A Társaság törzstőkéje

A Társaság törzstőkéje 3.000.000,-Ft, azaz Hárommillió forint. A társaság részére már rendelkezésre bocsátott érték 500.000,-Ft. Az alapító a fennmaradó 2.500.000,- Ft-ot a jelen szerződés aláírásával egyidejűleg, törzstőkén felüli vagyonából bocsátja a társaság rendelkezésére.

Az Alapító felelőssége a Társasággal szemben a törzsbetét szolgáltatására terjed ki.

A törzsbetét a Társaság fennállása alatt - a tőkeleszállítás esetét kivéve - nem követelhető vissza a Társaságtól.

A Társaság a törzstőke terhére kifizetést az Alapítónak nem teljesíthet.

7./ A Társaság üzleti éve

A Társaság üzleti éve megegyezik a naptári évvel, kivéve az alapítás évét, amely évben az üzleti év a jelen Alapító okirat hatálybalépésével kezdődik és 2010. december 31-ig tart.

8./ Az Alapító

8.1. Az Alapító kizárólagos hatásköre

Az Alapító kizárólagos hatáskörébe tartozik:

1. A számviteli törvény szerinti éves beszámoló jóváhagyása.
2. A számviteli törvény szerinti éves beszámoló alapján a stratégia célok meghatározása.
3. Pótbefizetés elrendelése és visszatérítése, valamint a törzstőke felemelése és leszállítása.
4. Üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése.
5. Elővásárlási jog gyakorlása a Társaság által.
6. Az elővásárlásra jogosult személy kijelölése.
7. Az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása.
8. Eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészeiről.
9. A tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat.
10. Az ügyvezető megválasztása és visszahívása, díjazása megállapítása.
11. A Felügyelő Bizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásuk megállapítása.
12. Könyvvizsgáló megválasztása és visszahívása, díjazásának megállapítása.
13. Olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a Társaság saját tagjával, Ügyvezetőjével, vagy azok közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt.
14. Olyan szerződések (ügyletek) jóváhagyása, amelyek értéke az ötmillió forintot meghaladja.
15. A tagok, az Ügyvezetők, a Felügyelő Bizottsági tagok elleni ellen követelések érvényesítése.
16. A Társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése.
17. Törzstőke emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása.
18. Törzstőke-emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése.
19. Törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása.

20. Törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása.
21. A Társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása.
22. Az Alapító okirat módosítása
23. Közhasznúsági melléklet elfogadása.
24. Mindazok az ügyek, melyet törvény vagy az Alapító okirat az Alapító kizárólagos hatáskörébe utal.

8.2. Az Alapító határozathozatalának rendje

A Társaság ügyeiben - az Alapító nevében - a *Műegyetemi Ifjúsági Egyesület* (1111 Budapest, Műegyetem rakpart 3., K. I. 61., nyilvántartási sorszám: Fővárosi Bíróság - 2088, bejegyző végzés száma: 6. Pk.62.171/1990/3.) (továbbiakban: MIE), mint az Alapító egyedüli tagjának közgyűlése (továbbiakban itt a 8./ pontban: közgyűlés) jogosult határozathozatalra.

A közgyűlést a MIE elnöke hívja össze, azonban a MIE öt tagjának írásbeli kérésére, illetve a MIE ellenőrző bizottsága elnökének kezdeményezése esetén kötelező annak soron kívüli összehívása is.

A közgyűlés időpontjáról a közgyűlés tagjait legalább 30 nappal korábban írásban - levélben - értesíteni kell, valamint az értesítéssel együtt ki kell küldeni a közgyűlés napirendi pontjait is.

A közgyűlés évente legalább egyszer ülésezik.

A közgyűlés akkor határozatképes, ha a tagok 2/3-a jelen van.

A döntéseket a jelenlevők egyszerű többséggel hozzák, kivéve az Alapító okirat módosítására, az éves beszámoló jóváhagyására, a közhasznúsági melléklet elfogadására, illetve a személyi kérdésekre vonatkozó döntéseket, amelyhez 2/3-os többség kell, valamint azon kérdéseket, amelyben a vonatkozó jogszabály az egyszerű többséghez képest magasabb szavazati arányt ír elő.

Személyi kérdésekben a közgyűlés titkos szavazással dönt.

A közgyűlések nyilvánosak.

A közgyűlésen elhangzottakról jegyzőkönyv készül.

A közgyűlésre az Ügyvezetőt, valamint a Felügyelő Bizottság tagjait meg kell hívni, a közgyűlés tagjaival azonos módon. A közgyűlésen az Ügyvezető, valamint a Felügyelő Bizottság véleményét - a Társaságot érintő kérdésekben - döntéshozatal előtt ki kell kérni, és azt a közgyűlésen felvételre kerülő jegyzőkönyvbe kell foglalni. Amennyiben a közgyűlésen akár az Ügyvezető, akár a Felügyelő Bizottság bármely tagja nem jelenik meg, a közgyűlés a nevezettek véleménye hiányában döntést nem hozhat. Ebben az esetben a döntéstervezetet írásban a távolmaradt személynek haladéktalanul meg kell küldeni, aki arról a véleményét a kézhezvételtől számított nyolc napon belül köteles írásban visszajuttatni. Amennyiben a távolmaradt személy a véleményét írásban a fenti határidő alatt nem juttatja vissza a MIE-nek, akkor a döntéstervezetet a részéről elfogadottnak kell tekinteni. Az előbbiek szerint véleményezettnek minősülő döntéstervezetről a MIE következő közgyűlése

jogosult döntést hozni.

Az éves beszámolót, a közhasznúsági mellékletet csak a Felügyelő Bizottság erre vonatkozó írásos véleménye birtokában fogadhatja el a közgyűlés.

Egyebekben a közgyűlés szabályaira a MIE alapszabálya az irányadó.

8.3. *Az Alapító határozatainak, döntéseinek (továbbiakban együtt: döntés) nyilvántartása, nyilvánosságra hozatala, érintettekkel való közlése*

A közgyűlésnek - a Társaságra vonatkozó - döntéseit, azok meghozatalától számított három napon belül a Társaság Ügyvezetője köteles a *Határozatok könyve I. - Az Alapító döntései* elnevezésű nyilvántartásba (továbbiakban: *Határozatok könyve I.*) bevezetni, melyben rögzíteni kell az ülésen hozott döntés tartalmát és hatályát, továbbá személy szerint fel kell tüntetni a döntést támogatókat illetve az azt ellenzőket, valamint azokat, akik a döntéshozatal folyamán tartózkodtak.

A *Határozatok könyve I*-ben a döntéseket évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetve a határozat meghozatalának időpontját is.

A közgyűlési határozatokat hirdetmény útján kell nyilvánosságra hozni. A hirdetményt a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin kell kifüggeszteni, a határozat meghozatalát követő első munkanapon, tizenöt nap időtartamra.

A közgyűlés határozatát, amennyiben az konkrét személyre rendelkezést tartalmaz, a határozat meghozatalát követő tizenöt napon belül, az érintett személlyel - ajánlott levélben - is közölni kell.

9./ **Az Ügyvezető**

9.1. *A Társaság Ügyvezetője*

A Társaságnak egy Ügyvezetője van.

A Társaság Ügyvezetője (továbbiakban: Ügyvezető):

Langár Ákos István (an.: Szabó Márta, lakcím: 3100 Salgótarján, Görbe u. 58.) ügyvezetői tisztsége határozatlan ideig áll fenn.

Az Ügyvezető önállóan jogosult a Társaság képviselésére.

Az Ügyvezető a jogszabályok által meghatározott keretek között, figyelembe véve a Társaság belső szabályzatait és határozatait is, intézi a Társaság ügyeit.

Az Ügyvezető dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, vagy az Alapító okirat nem utal az Alapító vagy a Felügyelő Bizottság hatáskörébe.

Az Ügyvezető feladatát képezi különösen:

- bejelentést tesz a cégjegyzékbe való bejegyzés és közzététel céljából a Cégbírósághoz,
- vezeti a társaság tagjegyzékét, a bekövetkező változásokat is bejelenti a Cégbírósághoz,
- gondoskodik a Társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- önállóan képviseli a Társaságot,

- vezeti a Határozatok könyve I-II-t, közli és nyilvánosságra hozza az alapítói és ügyvezetői határozatokat,
- teljesíti a Társaság szolgáltatásainak igénybevételével, az irat betekintési jog gyakorlásával, és a beszámolók nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos feladatokat,
- soron kívül tájékoztatja az Alapítót olyan ügylet megkötése előtt, ahol az ügylet értéke meghaladja a hárommillió forintot.

Az Ügyvezető felelős az általa a Cégbírósághoz tett bejelentés valóságáért, a törzstőke megőrzéséért, továbbá a veszteség pótlásához nem szükséges pótbefizetéseknek a tagok részére történő visszafizetéséért.

9.2. *Az Ügyvezető határozatainak (továbbiakban együtt: döntés) nyilvántartása, nyilvánosságra hozatala, érintettekkel való közlése*

Az Ügyvezető döntéseit, azok meghozatalától számított három napon belül köteles a *Határozatok könyve II. - Az Ügyvezető döntései* elnevezésű nyilvántartásba (továbbiakban: Határozatok könyve II.) bevezetni, melyben rögzíteni kell a hozott döntés tartalmát és hatályát.

A Határozatok könyve II-ben a döntéseket évente egytől emelkedő sorszámmal kell ellátni, feltüntetve a határozat meghozatalának időpontját is.

Az Ügyvezető határozatait hirdetmény útján kell nyilvánosságra hozni. A hirdetményt a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin kell kifüggeszteni, a határozat meghozatalát követő első munkanapon, tizenöt nap időtartamra.

Az Ügyvezető határozatát, amennyiben az konkrét személyre rendelkezést tartalmaz, a határozat meghozatalát követő tizenöt napon belül, az érintett személlyel - ajánlott levélben - is közölni kell.

9.3. *Az ügyvezetői tisztség megszűnése*

Az Ügyvezetői tisztség megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával
- visszahívással
- a törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével
- lemondással
- elhalálozással
- külön törvényben meghatározott esetben

10./ **A cégjegyzés**

A cégjegyzés akként történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel írt, előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alá az ügyvezető a nevét önállóan aláírja.

11./ **A Felügyelő Bizottság**

11.1. *A Felügyelő Bizottság hatásköre*

A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a Társaság működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Társaság munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a Társaság könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság tagja a MIE közgyűlésén tanácskozási joggal részt vehet, illetve részt vesz, ha jogszabály, vagy az Alapító okirat így rendelkezik.

A Felügyelő Bizottság köteles a számviteli törvény szerinti éves beszámoló és a közhasznúsági melléklet elfogadásához, ezek tárgyában, a MIE közgyűlésének írásos véleményét adni.

A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet (az Alapítót, vagy Ügyvezetőt) tájékoztatni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a Társaság működése során olyan jogszabálysértés vagy a Társaság érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv (az Alapító, vagy az Ügyvezető) döntését teszi szükségessé,
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.

A Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni a MIE közgyűlést, illetve ezen határidő alatt az Ügyvezető intézkedésre köteles. Ezen határidő eredménytelen eltelte esetén a Felügyelő Bizottság jogosulttá válik a MIE közgyűlésének saját hatáskörben történő összehívására.

Amennyiben az arra jogosult szerv (az Alapító, vagy az Ügyvezető) a törvényes működés helyreállítása érdekében a szükséges intézkedéseket nem teszi meg, akkor a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság ellátja továbbá mindazokat a feladatokat, amelyeket jogszabály, vagy az Alapító okirat megállapít a részére.

11.2. A Felügyelő Bizottság szervezete, működése

Név	Megbízatus	Anyja neve	Lakcíme
Gödér Nikolettá	2025. május 31-ig	Molnár Anikó	5231 Fegyvernek, Vajda János út 7/C.
Horváth Bálint	2025. május 31-ig	Csортán Krisztina	6300 Kalocsa, Petőfi Sándor u. 33.
Pergerné Nagy Edit	2025. május 31-ig	Kapin Etelka	2315 Szigethalom, Fiúmei u. 221.

A Felügyelő Bizottság tagjai közül elnököt választ,

- a Felügyelő Bizottságot az elnök hívja össze,
- a Felügyelő Bizottság kéthavonta legalább egyszer ülésezik,
- a Felügyelő Bizottság ülése akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent,
- a Felügyelő Bizottság ülésének időpontjáról az elnök az Felügyelő Bizottság tagjait legalább tizenöt nappal korábban írásban - levélben - értesíti,

- a Felügyelő Bizottság tagjai bármelyik Felügyelő Bizottsági tag által felvetett indítványt megtárgyalhatja,
- a Felügyelő Bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, amit valamennyi jelenlévő tag aláír,
 - egyebekben a Felügyelő Bizottság saját ügyrendje alapján jár el.

12./ Összeférhetlenségi szabályok

12.1. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

12.2. A vezető tisztségviselőkre (Ügyvezető, Felügyelő Bizottság), illetve a Könyvvizsgálókra vonatkoznak továbbá az egyéb, jogszabályokban meghatározott - tisztség elvállalását - kizáró okok is.

13./ A Társaság szolgáltatásai igénybevétele módjának nyilvánossága

A Társaság 4./ pontban foglalt céljaihoz és közhasznú tevékenységeihez kapcsolódó szolgáltatások igénybevételét bárki kérelmezheti.

A Társaság szolgáltatásai igénybevétele lehetőségének közléséről, nyilvánosságra hozataláról az Ügyvezető köteles gondoskodni.

A szolgáltatások igénybevételének lehetőségéről szóló hirdetményeket - az azokra vonatkozó igénybejelentés, jelentkezés határidejének, határnapjának lejártá előtt legalább egy hónappal - ki kell függeszteni a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin.

A szolgáltatás igénybevételére vonatkozó kérelmeket az Ügyvezető - az igény, jelentkezés beadására megállapított határidő, vagy határnap lejártát követő - harminc napon belül bírálja el, ezt követően - öt napon belül - nyilvánosságra hozza döntését, olyan módon, hogy a kérelmek elbírálását követő első munkanapon kifüggeszti a döntést a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin, tizenöt napra. Azoknak a személyeknek azonban, akik a döntés alapján a szolgáltatás igénybevételére jogosulttá válnak, ezen döntést annak meghozatalától számított tizenöt napon belül - ajánlott levélben - is meg kell küldeni.

14./ Irat-betekintési jog, a beszámolók nyilvánossága

A Társaság működése során keletkezett irataiba (szerződéseibe) bárki szabadon betekinthez az Ügyvezetőhöz címzett írásos kérelem alapján. Az Ügyvezető a kérelmet tíz munkanapon belül köteles teljesíteni.

A Társaság működésével kapcsolatosan keletkezett beszámolókat az Ügyvezető a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem hirdetőtábláin függeszti ki, a beszámoló megtételét követő első munkanapon, tizenöt nap időtartamra.

15./ A Társaság megszűnése

Jogutód nélkül szűnik meg a társaság, ha

- az alapító okiratban meghatározott időtartam eltelt, vagy más megszűnési feltétel megvalósult,
- elhatározza a jogutód nélküli megszűnését,
- a cégbíróság a Ctv-ben meghatározott okok miatt megszünteti;
- jogszabály így rendelkezik.


Jogutóddal szűnik meg a társaság közhasznú társasággal történő egyesülés, illetve közhasznú társaságokká történő szétválás (együtt: átalakulás) esetén.

A Társaság a cégjegyzékből történt törléssel szűnik meg.

A Társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén a Társaság a tag részére - a tartozások kiegyenlítését követően - csak a tag törzsbetétje alapításkori értékét adhatja ki. A törzsbetéten felül fennmaradó vagyont a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem Hallgatói Önkormányzat olyan tevékenységeinek támogatására kell fordítani, amelyek a megszűnt Társaság közhasznú tevékenységeivel állnak kapcsolatban.

Jelen Alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

Budapest, 2025. március 7.

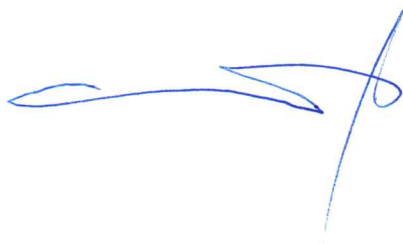


.....
Műgyetemi Ifjúsági Nonprofit Közhasznú Korlátolt Felelősségű Társaság

Alapító

képv.: Varró Gergő ügyvezető

dr. Gyepes Péter ügyvéd (Budapesti Ügyvédi Kamara, kamarai azonosító szám: 36060937)
ellenjegyzem Budapesten, 2025. március 7-én:



DR. GYEPES PÉTER
ÜGYVÉDI IRODA
dr. Gyepes Péter
ügyvéd
114 Budapest, Ulászló u. 17.
T: 209-9382. T/F: 209-9383